

Inspectierapport
Nader onderzoek
buitenschoolse opvang
Kever

Toezichthouder: L. Kester
Datum inspectiebezoek: 11 januari 2011

Inhoudsopgave

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------|
| Algemene gegevens Kindercentrum | 4 |
| Registergegevens kindercentrum..... | 4 |
| Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein | 5 |
| Zienswijze houder kindercentrum | 7 |
| Beschouwing toezichthouder | 7 |
| Advies aan gemeente..... | 7 |
| Algemene gegevens toezicht..... | 8 |
| Het inspectie-onderzoek: Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item | 9 |

Inleiding

Waarom toezicht?

De rijksoverheid stelt aan kindercentra kwaliteitseisen op het gebied van ouderinspraak, personeel, veiligheid en gezondheid, accommodatie en inrichting, groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio, pedagogisch beleid en pedagogische praktijk en klachten. Jonge kinderen zijn kwetsbaar. De kwaliteit van de eerste jaren van een kind heeft grote invloed op zijn latere ontwikkeling. Het aanbieden van verantwoorde kinderopvang in een gezonde en veilige omgeving is daarom belangrijk.

Wie is waarvoor verantwoordelijk?

Het kindercentrum is verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede kinderopvang. De gemeente is verantwoordelijk voor het toezicht en de handhaving op die kwaliteit. In opdracht van de gemeente voert de GGD inspecties uit, waarbij zij beoordeelt of kindercentra aan de gestelde eisen voldoen. Zo nodig adviseert de GGD aan de gemeente om maatregelen te nemen.

Waarop is het toezicht gebaseerd?

Om de kwaliteit te kunnen beoordelen heeft de rijksoverheid regels in de Wet kinderopvang en in de Beleidsregels kwaliteit kinderopvang geformuleerd¹. Om te kunnen beoordelen of aan deze regels wordt voldaan, is een toetsingskader opgesteld. Hierin staan alle zaken waarover de toezichthouder informatie verzamelt én een oordeel geeft. Alle toezichthouders in Nederland werken met dezelfde veldinstrumenten, zoals vragenlijsten, om op een gestructureerde manier informatie te verzamelen tijdens een inspectiebezoek.

Wat is het doel van het inspectierapport?

De bevindingen van het inspectiebezoek staan in dit inspectierapport. Het doel van dit rapport is:

1. Een oordeel geven over het al dan niet voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen. Het kan gaan om de eisen die gesteld worden aan kindercentra om in het landelijk register opgenomen te worden dan wel om eisen die aan kindercentra gesteld worden die al in exploitatie zijn.
2. Aan de gemeente rapporteren in hoeverre het kindercentrum aan de kwaliteitseisen voldoet en een advies uitbrengen over eventuele vervolgstappen.
3. De (toekomstige) ouders informeren over de mate waarin het kindercentrum aan de kwaliteitseisen van de Wet kinderopvang en de Wet klachtrecht cliënten zorgsector voldoet.

Leeswijzer

Dit rapport geeft een overzicht van alle eisen en geeft hierbij aan wat de toezichthouder heeft geconstateerd en wat zijn beoordeling is. In het "Overzicht bevindingen" staan de bevindingen van de toezichthouder heel kort per inspectie-domein samengevat en in "Het inspectie-onderzoek" staan ze per inspectie-item uitgewerkt. Een toezichthouder oordeelt of er aan de gestelde voorwaarde is voldaan ("ja"), of dit niet het geval is ("nee"), of dat hij niet tot een oordeel kon komen ("niet beoordeeld"). Om de gemeente van de benodigde informatie te voorzien om te kunnen bepalen of en in welke mate gehandhaafd dient te worden geeft de toezichthouder, indien op een domein niet aan alle voorwaarden is voldaan, een beschrijving van de context van de voorwaarde(n) waaraan niet voldaan is.

Ook bevat het rapport de zienswijze van de houder van het kindercentrum en het advies van de toezichthouder aan de gemeente met betrekking tot de handhaving. Daarnaast bevat het rapport een aantal basisgegevens van het kindercentrum, gemeente en toezichthouder.

¹ Normen direct ontleend aan de Wet kinderopvang gelden als eis waarvan niet mag worden afgeweken. Normen ontleend aan de beleidsregel gelden als richtlijn. De houder mag daar eventueel van afwijken, mits hij daarvoor een goede reden heeft en tenminste een gelijkwaardig alternatief biedt voor hetgeen de betreffende norm in de beleidsregel beoogt. Is dat het geval dan is de beleidsregel op dat onderdeel niet van toepassing.

Algemene gegevens Kindercentrum

NAW-gegevens kindercentrum

Naam kindercentrum (locatie) : Kever
 Adres : Pieterskerkchoorsteeg 15
 Postcode en plaats : 2311 TR Leiden
 Telefoon : (071) 512 15 38
 Naam contactpersoon : Mevrouw N. Montanje
 E-mail / Website : n.montanje@b4kids.nl / www.b4kids.nl
 Kwaliteitssysteem : Nee Ja, namelijk:
 Lid brancheorganisatie : Nee Ja, namelijk: Branchevereniging ondernemers in de kinderopvang

Opvanggegevens

Type opvang : Buitenschoolse opvang
 Aantal groepen : 3
 Aantal beroepskrachten : Conform beroepskracht-kind-ratio
 Aantal kindplaatsen : 60
 Openingsdagen/ tijden : Maandag t/m vrijdag na schooltijd tot 18:30
 In vakanties van 07:30 tot 18:30

NAW-gegevens houder

Naam houder : B4KIDS
 Adres : Schipholweg 77-79
 Postcode en plaats : 2316 ZL Leiden
 Telefoon : (071) 516 34 34
 Naam contactpersoon : De directie
 E-mail / Website : info@b4kids.nl / www.b4kids.nl

Registergegevens kindercentrum

Datum aanvraag registeropname : n.v.t.
 Gegevens aanvraag conform de praktijk : Nee Ja n.v.t.
 Datum opname landelijk register : 01 januari 2010 n.v.t.
 Gegevens register conform de praktijk : Nee Ja n.v.t.
Type inspectie : **Aangekondigd** **Niet aangekondigd**
 Onderzoek na aanvraag registeropname :
 Onderzoek na aanvangsdatum exploitatie :
 Regulier inspectie bezoek :
 Nader onderzoek (reden nader onderzoek) :
 Incidenteel onderzoek (reden incidenteel onderzoek) :
 Datum vorig inspectiebezoek : 22 april 2010

Overzicht bevindingen toezichthouder per inspectie-domein

0. Kindercentrum in de zin van de Wet kinderopvang

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het starten van een kindercentrum dat bedrijfsmatig of anders dan om niet gedurende de opvang verzorging en opvoeding biedt aan kinderen in de leeftijd van 0 jaar tot de eerste dag van de maand waarop het voortgezet onderwijs voor die kinderen begint.

Geen onderdeel van de herinspectie

1. Ouders

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor het instellen van een oudercommissie, het reglement, de samenstelling en werkwijze van de oudercommissie, het adviesrecht van de oudercommissie en de informatieverstrekking aan ouders.

Geen onderdeel van de herinspectie

2. Personeel

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor verklaringen omtrent het gedrag, passende beroepskwalificatie, de inzet van pedagogisch medewerkers in ontwikkeling en het gebruik van de Nederlandse taal.

Geen onderdeel van de herinspectie

3. Veiligheid en gezondheid

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de waarborging van de veiligheid en gezondheid van kinderen. De houder legt in een risico-inventarisatie schriftelijk vast welke risico's de opvang van kinderen met zich meebrengt. Verder gelden normen voor de inhoud en uitvoering van de risico-inventarisatie.

Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. Zij zijn voldoende op de hoogte van gemaakte afspraken met betrekking tot hygiëne, reinigen en desinfecteren en handelen in de praktijk zichtbaar naar deze afspraken. Schoonmaaklijsten zijn aanwezig.

4. Accommodatie en inrichting

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de accommodatie en inrichting van de binnenruimte en de buitenspeelruimte.

Tijdens de inspectie van 26 april 2010 is het volgende geconstateerd:

In de 4+ groep is plaats voor maximaal 30 kinderen per dag. Dit maximum aantal kinderen kan niet gelijktijdig aan tafel zitten. Tijdens de maaltijd eet de groep gesplitst. Het aantal tafels en stoelen is niet in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen.

Tijdens dit nader onderzoek is geconstateerd dat de situatie niet is gewijzigd. Volgens de leiding is er nieuw meubilair besteld.

5. Groepsgrootte en beroepskracht-kind-ratio

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de groepsgrootte en de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en aantal kinderen (de beroepskracht-kind-ratio).

Geen onderdeel van de herinspectie

6. Pedagogisch beleid en praktijk

Onder de Wet kinderopvang gelden normen voor de aanwezigheid van een pedagogisch beleidsplan, de inhoud van een pedagogisch beleidsplan en de relatie van het beleidsplan met de praktijk. In de praktijk dienen voorwaarden te worden vervuld voor het waarborgen van de emotionele veiligheid van kinderen, de ontwikkeling van de persoonlijke- en de sociale competentie van kinderen en de overdracht van normen en waarden.

Geen onderdeel van de herinspectie

7. Klachten

De Wet klachtrecht cliënten zorgsector stelt eisen aan het kindercentrum. Het gaat hier om een klachtenregeling met waarborgen voor een onafhankelijke afhandeling en het vastleggen in een openbaar verslag. De Wet kinderopvang stelt eisen aan het treffen van een klachtenregeling voor oudercommissies.

Geen onderdeel van de herinspectie

Zienswijze houder kindercentrum

Reactie op conceptrapport BSO Kever

Zoals in het rapport al vermeld, is er voor de 4+ groep al nieuw meubilair in bestelling. Dit is in september gebeurd, maar door problemen met de leverancier in Italië, zijn de meubels tot op heden helaas nog niet geleverd.

Nienke Montanje
Locatiehoofd BSO Kever

Beschouwing toezichthouder

Op verzoek van de gemeente Leiden heeft, naar aanleiding van het inspectierapport van 16 april 2010, een nader onderzoek plaatsgevonden bij buitenschoolse opvang Kever op geconstateerde tekortkomingen met betrekking tot het onderdeel 3.2.2 Uitvoering beleid gezondheid en 4.1 Binnenspeelruimte.

Conclusie van dit nader onderzoek is dat houder eerder geconstateerde tekortkomingen nog niet volledig heeft opgelost. De locatie voldoet ook na dit nader onderzoek nog niet aan alle voorwaarden.

De volgende voorwaarde voldoet nog niet:

4.1 Binnenspeelruimte

Tijdens de inspectie van 26 april 2010 is het volgende geconstateerd:

In de 4+ groep is plaats voor maximaal 30 kinderen per dag. Dit maximum aantal kinderen kan niet gelijktijdig aan tafel zitten. Tijdens de maaltijd eet de groep gesplitst. Het aantal tafels en stoelen is niet in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen.

Tijdens dit nader onderzoek is geconstateerd dat de situatie niet is gewijzigd. Volgens de leiding is er nieuw meubilair besteld.

Advies aan gemeente

Advies:

- Wel niet opnemen in landelijk register
 niet handhaven
 handhaven conform handhavingsbeleid, hierbij rekeninghoudend met de verzwarende en verzachtende omstandigheden.
 eventuele opmerkingen toezichthouder:

Algemene gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Hollands Midden
Adres : Parmentierweg 49
Postcode en plaats : 2316 ZV LEIDEN
Telefoon : (071) 516 33 33
Website : www.ggdhm.nl
Naam toezichthouder : Mevrouw S. de Wit
E-mail toezichthouder : sdewit@ggdhm.nl

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Leiden
Adres : Postbus 9100
Postcode en plaats : 2300 PC Leiden
Telefoon : (071) 516 53 28
E-mail :
Website : www.leiden.nl
Naam contactpersoon : Mevrouw M. van der Weijden
Telefoonnummer contactpersoon :
E-mail contactpersoon : m.van.der.weijden@leiden.nl

Overzicht gebruikte bronnen

Vragenlijst locatieverantwoordelijke : Nee
Vragenlijst oudercommissie : Nee
Interview houder en/of locatieverantwoordelijke : Nee
Interview anderen : Ja
Observaties : Ja
Andere bronnen : Algemene documenten

Planning

Datum inspectiebezoek : 11 januari 2011
Opstellen concept inspectierapport : 14 februari 2011
Zienswijze houder : 21 februari 2011
Opstellen definitief inspectierapport : 02 maart 2011
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 02 maart 2011
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 02 maart 2011
Openbaar maken inspectierapport : 23 maart 2011

Het inspectie-onderzoek:
Uitwerking beoordeling toezichthouder per inspectie-item
3. Veiligheid en gezondheid

| 3.2.2 Uitvoering beleid gezondheid | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| Wet kinderopvang (artikel 51) Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 8) | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld |
| Voorwaarden | 1 De geïnventariseerde risico's zijn compleet en komen overeen met de risico's in de praktijk. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 Risico's worden gereduceerd door het nemen van preventieve maatregelen die effectief en adequaat zijn. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 3 De houder draagt zorg voor uitvoering van plan van aanpak. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 4 Beroepskrachten zijn op de hoogte van de risico's en de aanpak daarvan. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 5 Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Toelichting toezichthouder | | | | |
| Beroepskrachten handelen conform het plan van aanpak. Zij zijn voldoende op de hoogte van gemaakte afspraken met betrekking tot hygiëne, reinigen en desinfecteren en handelen in de praktijk zichtbaar naar deze afspraken. Schoonmaaklijsten zijn aanwezig. | | | | |

4. Accommodatie en inrichting

| 4.1 Binnenspeelruimte | | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| Beleidsregels kwaliteit kinderopvang (artikel 5) | | | | | |
| | | Ja | Nee | Niet beoordeeld | |
| Voorwaarden | 1 | Er is ten minste 3,5 m ² bruto oppervlakte voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes beschikbaar per kind. | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| | 2 | De binnenspeelruimte is ingericht in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| | 3 | De binnenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen en het pedagogisch beleid. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| Toelichting toezichthouder | | | | | |
| <p>Tijdens de inspectie van 26 april 2010 is het volgende geconstateerd: In de 4+ groep is plaats voor maximaal 30 kinderen per dag. Dit maximum aantal kinderen kan niet gelijktijdig aan tafel zitten. Tijdens de maaltijd eet de groep gesplitst. Het aantal tafels en stoelen is niet in overeenstemming met het aantal op te vangen kinderen.</p> <p>Tijdens dit nader onderzoek is geconstateerd dat de situatie niet is gewijzigd. Volgens de leiding is er nieuw meubilair besteld.</p> | | | | | |

Bijlage 1

Schema voor de berekening van de beroepskracht-kind ratio bij samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang

In het kader van kwaliteit van kinderopvang is een samengestelde groep in de brede leeftijdscategorie van 0-13 jaar geen voorkeursoptie van Convenantpartijen.

Maar in sommige situaties kan de kleinschaligheid een dergelijke groepssamenstelling noodzakelijk maken, waarbij bijvoorbeeld kinderen in de BSO-leeftijd voor een deel van de dag worden samengevoegd met de kinderen in de dagopvang. Met een goede, naar leeftijd gedifferentieerde werkwijze kan er dan nog steeds sprake zijn van kwalitatief verantwoorde kinderopvang. Gecombineerde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang kunnen in pedagogisch opzicht waardevol zijn, bijvoorbeeld wanneer de jongste BSO-kinderen en de oudste dagopvang-kinderen in een samengestelde groep verblijven, en hier in de pedagogische werkwijze nadrukkelijk condities aan worden gesteld.

Bij de uitwerking van de beroepskracht-kind ratio in samengestelde groepen zijn onderstaande uitgangspunten gehanteerd:

- Voorondersteld wordt dat er sprake is van een gelijkmatige verdeling van de verschillende leeftijden over de groep.
- Vervolgens is het gemiddelde bepaald zoals opgenomen in Convenant, waarbij het aantal kinderen in relatie tot één pedagogisch medewerker de basis van de berekening vormt.
- In deze berekening heeft alléén aan het eind van de berekening afronding naar boven plaatsgevonden; het 'doorrekenen' gaat uit van onafgeronde getallen.
- De tabel 0 tot en met 3-jarigen blijft onverkort van toepassing.

Indien met samengestelde groepen dagopvang en buitenschoolse opvang wordt gewerkt, moet in het pedagogisch beleidsplan een duidelijke, naar leeftijd gedifferentieerde, beschrijving gegeven worden van de activiteiten en dagindeling van deze groep.

| Leeftijd | Beroeps-krachten | Maximale aantal |
|-----------------|------------------|-------------------|
| 0 tot 1 | 1 | 4 |
| 1 tot 2 | 1 | 5 |
| 2 tot 3 | 1 | 6 |
| 3 tot 4 | 1 | 8 |
| 4 tot 13 | 1 | 10 |
| 4 tot 8 | 1 | 10 |
| 8 tot 13 | 1 | 10 |
| Leeftijd | Beroeps-krachten | Maximale aantal |
| 0 tot 13 | 1 | 6,66 ² |
| 1 tot 13 | 1 | 7,25 ³ |
| 2 tot 13 | 1 | 8 ⁴ |
| 3 tot 13 | 1 | 9 ⁵ |

Bij de berekening van het maximale aantal kinderen in een groep en het minimaal vereiste aantal beroepskrachten, wordt bij groepen, samengesteld uit kinderen van verschillende leeftijden, een vaste volgorde aangehouden. De eerste stap daarbij is dat het maximale aantal kinderen per leeftijdscategorie wordt berekend, bijvoorbeeld maximaal vier baby's ("0-jarigen") per beroepskracht. De tweede stap is vervolgens de berekening van het resterende aantal kinderen en de daarbij behorende maxima. Er wordt naar boven afgerond; bij een rest van 0,5 of hoger wordt naar 1 afgerond. Een rest lager dan 0,5 zal naar beneden worden afgerond.

² Waarvan maximaal vier 0 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 0-jarigen.

³ Waarvan maximaal vier 1 tot en met 3-jarigen, waarvan maximaal twee 1-jarigen.

⁴ Waarvan maximaal vijf 2 tot en met 3-jarigen.

⁵ Waarvan maximaal zes 3-jarigen.