

B4KIDS: een begrip in kinderopvang

Met tientallen jaren ervaring en een uitgebreide pedagogische visie biedt B4KIDS ouders en kinderen een kwalitatief hoogwaardige dienstverlening. De organisatie is opgericht in Leiden en uitgegroeid tot een van de grootste kinderopvangorganisaties in Nederland. Met ruim 850 medewerkers en ongeveer 50 centra zijn wij actief in Leiden, Voorburg, Voorschoten, Warmond, Voorhout, Sassenheim, Lisse, Rijnsburg, Noordwijkerhout, Nieuw Vennep, Rijswijk, Hoofddorp en Badhoevedorp. B4KIDS verzorgt vier opvangvormen: kinderdagopvang (KDV), buitenschoolse opvang (BSO), tussenschoolse opvang (TSO) en gastouderopvang. Daarnaast exploiteren wij een oppascentrale en verzorgen we in samenwerking met ROC Leiden een versnelde opleiding tot pedagogisch medewerker. Wij streven continu naar kwaliteitsverbetering en tevredenheid van onze klanten. Zowel kinderen als ouders vormen het startpunt van waaruit wij werken.

Pedagogisch beleid tussenschoolse opvang

In de uitvoering van TSO laat B4KIDS het beleid van de school als uitgangspunt dienen. Om verwarring bij de kinderen te voorkomen hanteren wij tijdens de lunchpauze dezelfde algemene afspraken die ook tijdens de schooltijd gelden, waarbij we niet uit het oog verliezen dat TSO vrije tijd is voor kinderen.

Uitgangspunten van tussenschoolse opvang

Eten vormt een sociaal moment waarbij een gezellige sfeer aan tafel stimulerend werkt. De TSO-medewerkers zien erop toe dat kinderen in alle rust en in hun eigen tempo kunnen eten. Na de lunch bieden zij diverse activiteiten aan; buitenspelen is een dagelijks terugkerende activiteit.

B4KIDS heeft als belangrijk pedagogisch uitgangspunt dat tijdens de TSO met alle kinderen een sfeer ontstaat waarin kinderen zich veilig en vertrouwd voelen. Dit proberen wij te realiseren door:

- kinderen serieus te nemen;
- rekening te houden met en in te spelen op de behoeftes van ieder kind afzonderlijk;
- kinderen te helpen bij het ontwikkelen van een positief zelfbeeld;
- kinderen zelfredzaamheid bij te brengen;
- kinderen te leren respect voor elkaar en voor de omgeving te hebben.

Activiteiten tijdens de TSO

De tijd die kinderen op de TSO doorbrengen, beschouwt B4KIDS als vrije tijd. Daarom vinden wij dat de kinderen in principe zelf mogen bepalen wat en met wie ze na het eten een activiteit willen gaan doen. Wel zal de TSO-medewerker stimuleren dat kinderen samen spelen. Het aanbieden van activiteiten gebeurt op een ongedwongen, niet-schoolse manier, waarbij de nieuwsgierigheid en creativiteit van de kinderen wordt geprikkeld. Door goed naar de kinderen te luisteren en ze serieus te nemen, is het mogelijk de activiteiten (zowel de individuele als groepsgerichte) af te stemmen op de wensen en mogelijkheden van het kind. Kinderen leren spelenderwijs samen te werken met anderen, elkaar te helpen, zich aan de regels te houden en te wachten op hun beurt.

De TSO-medewerker zal de kinderen stimuleren in hun zelfstandigheid door hen zoveel mogelijk zelf een oplossing te laten zoeken voor eventuele conflicten. Dit vergroot het zelfvertrouwen. De TSO-medewerker stuurt, corrigeert of bemiddelt als dit nodig is en ziet erop toe dat kinderen niet worden buitengesloten.

De dagelijkse praktijk

Inzet overblijfskrachten

Voor de TSO zet B4KIDS eigen personeel in. Vaak zijn dit pedagogisch medewerkers die ook in de buitenschoolse opvang (BSO) werken, bij voorkeur op een BSO in de buurt van de school. Kinderen die naar de BSO in de buurt gaan, zien dan een vertrouwd gezicht. De pedagogisch medewerkers van B4KIDS zullen samen met de andere overblijfskrachten (dikwijls ouders) de verantwoordelijkheid dragen voor en uitvoering geven aan de opvang tussen de middag. B4KIDS begeleidt alle overblijfskrachten en zorgt voor deskundigheidsbevordering door hen zonedig scholing aan te bieden op het gebied van TSO.

Communicatie

B4KIDS hecht veel waarde aan goede communicatie. Goed en tijdig overleg kan veel misverstanden voorkomen en bevordert een prettige sfeer. Indien nodig is er dagelijks overdracht tussen TSO-medewerkers onderling en tussen de TSO-medewerkers en de leerkracht. Ook een goede communicatie tussen de TSO-medewerkers en de ouders is essentieel. B4KIDS heeft daarom op iedere school een eerstverantwoordelijke/contactpersoon aangewezen met wie u contact kunt opnemen als er zich problemen voordoen tijdens de TSO. Andersom zal de eerstverantwoordelijke (eventueel in overleg met collega-TSO-medewerkers) zonedig met de leerkracht overleggen als er problemen zijn met een kind. Soms kan het gebeuren dat daarna nog contact wordt opgenomen met de ouders om zo samen een oplossing te zoeken.

Bij de school kunt u informatie krijgen over wie de contactpersoon bij B4KIDS is en hoe u hem/haar kunt bereiken.

Medicijnen

De TSO-medewerker verricht in principe geen medische handelingen en dient geen medicijnen toe. Er zijn natuurlijk altijd uitzonderingsgevallen. Wanneer uw kind tijdens het overblijven medicijnen nodig heeft en dit niet op een ander tijdstip kan krijgen, vragen wij u 's morgens bij de leerkracht een getekende verklaring in te leveren (samen met de medicijnen). Wij dragen er dan zorg voor dat uw kind de medicijnen toegediend krijgt, maar zijn niet aansprakelijk voor de eventuele gevolgen van het al dan niet toedienen van de medicijnen.

Verzekering

Kinderen zijn tussen de middag, net als tijdens schooltijd, door de school verzekerd voor ongevallen en aansprakelijkheid.

Van inschrijving tot tussenschoolse opvang

Inschrijven

Het is noodzakelijk dat u voor elk kind dat u (vast of incidenteel) gebruik wilt laten maken van de TSO een inschrijfformulier invult. Eén of meerdere formulier(en) ontvangt u bij dit boekje.

Inschrijfformulieren kunt u ook verkrijgen bij/op:

- de website van B4KIDS: www.b4kids.nl
- via de school
- de medewerker bedrijfsvoering op het hoofdkantoor van B4KIDS; dagelijks te bereiken tussen 8.00 – 10.00 uur op telefoonnummer 071 – 516 34 56
- het InfoPunt van B4KIDS; dagelijks te bereiken tussen 08.00 – 17.00 uur op telefoonnummer 071 – 516 34 00.

B4KIDS werkt uitsluitend met automatische incasso, zodoende kan er geen contract tot stand komen zonder afgifte van de automatische incasso.

Soorten contracten

B4KIDS kent twee soorten contracten:

- Contract voor vaste dagen:
u sluit per kind een contract voor een bepaald aantal dagen TSO per week af. U kunt kiezen voor een contract van minimaal 1 tot maximaal 4 vaste dagen per week. Als u gebruikmaakt van een contract voor vaste dagen, is het niet mogelijk incidenteel dagen te ruilen.
Het contract eindigt automatisch op het moment dat uw kind na groep 8 de basisschool verlaat. U kunt het contract tussentijds wijzigen of beëindigen. Daarbij wordt een wijziging- of opzegtermijn gehanteerd van één maand. Een wijzigingsformulier kunt u verkrijgen op dezelfde plaatsen als waar u het inschrijfformulier kunt opvragen.
- Strippenkaart:
B4KIDS biedt twee strippenkaarten (5 of 10 strippen) aan waarmee incidenteel kan worden overgebleven op school. U sluit een contract waarin alleen afspraken worden vastgelegd over betaling en af- en aanmelding van uw kind voor de tussenschoolse opvang. De kosten van een strippenkaart voor vijf of tien keer worden pas gefactureerd nadat u uw kind voor de eerste keer gebruik heeft gemaakt van het incidenteel overblijven. Op het moment dat de strippenkaart vol is (als er vijf of tien keer incidenteel gebruik is gemaakt van de TSO) zal weer gefactureerd worden nadat uw kind naar de TSO is geweest voor de eerste keer van de volgende strippenkaart.

Een strippenkaart is per dag aanzienlijk duurder dan een vast contract. Contracten en strippenkaarten staan op naam van een kind en zijn niet overdraagbaar.

Aanmelden en afmelden

De TSO-medewerkers controleren elke dag de aanwezigheid van de kinderen die overblijven. In verband met de veiligheid van de kinderen en de dagelijkse personeelsplanning is het zeer belangrijk dat wij tijdig inzicht hebben in het aantal kinderen dat van de TSO gebruik zal maken. Daarom geldt het volgende:

- Strippenkaarten: als u gebruik maakt van een strippenkaart, moet u voor 10.00 uur 's ochtends aan het hoofdkantoor van B4KIDS laten weten dat uw kind komt. Uiteraard kunt u ook eerder een

rooster doorgeven. Als uw kind al aangemeld is voor incidenteel overblijven en het komt toch niet, dan moet u het voor 10.00 uur 's ochtends afmelden.

- Vast contract: ouders met een vast contract, moeten alleen hun kind afmelden als het een keer niet overblijft. Dit kan eveneens tot 's ochtends 10.00 uur bij het hoofdkantoor van B4KIDS.

Voor het aan- en afmelden zijn de medewerkers van de afdeling bedrijfsvoering op het hoofdkantoor van B4KIDS dagelijks bereikbaar tussen 8.00 – 10.00 uur, telefoon 071 –516 34 56. U kunt uw kind ook aan- en afmelden via een formulier op de website van B4KIDS: www.b4kids.nl. Het aan- en afmelden **kan niet** mondeling of met een briefje aan de leerkracht.

Af- en aanmelden: 071 – 516 34 56
www.b4kids.nl

B4KIDS draagt de verantwoordelijkheid voor de kinderen. Als u uw kind niet afmeldt terwijl wij wel op uw kind rekenen, moeten we gaan zoeken. Dit betekent dat we u moeten bellen (thuis of op uw werk) of op andere wijze op zoek moeten gaan. Dit is voor alle partijen vervelend en is te voorkomen door uw kind op tijd af te melden. Als u uw kind niet heeft aangemeld, maar uw kind komt toch naar de TSO, zal B4KIDS twee strippen in rekening brengen.

Betaling

In alle gevallen kan een kind alleen gebruik maken van de TSO als u toestemming geeft voor automatische incasso. De betaling vindt als volgt plaats:

- Contract voor vaste dagen: de jaarkosten worden in 10 maanden geïncasseerd, over de periode september t/m juni in gelijke delen. Facturatie vindt plaats in de maand voorafgaand aan de opvang.
- Strippenkaart: als u uw kind voor de eerste keer aanmeldt voor incidenteel overblijven, wordt een strippenkaart van 5 of 10 strippen gefactureerd. Als een strippenkaart vol is (alle strippen zijn gebruikt), wordt een nieuwe strippenkaart gefactureerd bij de eerstvolgende aanmelding. De strippenkaart is 'digitaal' en derhalve niet fysiek aanwezig.

Aan het einde van een schooljaar gaan de resterende strippen mee naar het volgende schooljaar. Niet-gebruikte strippen worden niet gerestitueerd; ook niet als het kind de school verlaat. Het is niet mogelijk dat meerdere kinderen uit één gezin gebruik maken van dezelfde strippenkaart.

Overblijfkrachten gevraagd

Wilt u wat meer betrokken worden bij de school van uw kind(eren) en zou u het leuk vinden om samen met B4KIDS de overblijf tot een succes te maken, informeer dan naar de mogelijkheden om aan het werk te gaan als overblijfkracht voor één of meer vaste dagen of als overblijfkracht voor de invalpool.

T: 071 - 516 34 34

E: sollicitatie@b4kids.nl

